

Medellín, 30 de enero de 2025



Fecha de Indexación: 30/01/2026 15:41

Folios: 1

Doctor
NESTOR FERNANDO ZULUAGA GIRALDO
Gerente
Lotería de Medellín

Radicado: 2026000127

ASUNTO: Informe de Austeridad en el Gasto correspondiente al cuarto trimestre de 2025 comparado con el cuarto trimestre 2024.

Respetado Doctor Zuluaga:

En cumplimiento de lo establecido en el Decreto Nro. 984 de 2012, y la Resolución Nro. 252 del 30 de octubre de 2020 de la Lotería de Medellín, me permito presentar informe de Austeridad en el Gasto Público de la Lotería de Medellín, correspondiente al cuarto trimestre de 2025, comparado con el mismo periodo del 2024.

A continuación se presenta las variaciones más significativas en gastos de funcionamiento.

Figura 1 Comparativo gastos de funcionamiento del cuarto trimestre de 2025 y el cuarto trimestre del 2024

CUENTA	RUBRO	4T_2025	4T_2024	Variación	%
511113	Vigilancia y seguridad	709.872.185	322.909.544	386.962.641	120%
511114	Materiales y suministros	305.826.303	147.476.735	158.349.568	107%
511115	Mantenimiento	227.533.127	129.239.382	98.293.745	76%
511117	Servicios Públicos	141.964.988	134.526.604	7.438.384	6%
511119	Viáticos y gastos de viaje	338.721.791	217.227.758	121.494.033	56%
511121	Impresos y publicaciones	123.857.164	111.991.107	11.866.057	11%
511123	Comunicación y Transporte	75.315.799	110.791.086	-35.475.287	-32%
511125	Seguros Generales	554.590.828	856.678.147	-302.087.319	-35%
511146	Combustibles y lubricantes	16.544.764	15.060.109	1.484.655	10%
511149	Servicios de aseo y cafetería	104.566.323	92.496.544	12.069.779	13%
511164	Gastos legales	2.110.759	495.597	1.615.162	326%
511178	Comisiones	-	6.778.567	-6.778.567	0%
511179	Honorarios	4.003.830.325	2.689.374.423	1.314.455.902	49%
511180	Servicios	230.715.048	216.011.180	14.703.868	7%
511190	Otros gastos Generales	3.242.500	3.422.300	-179.800	-5%
510103	Horas Extras y Festivos	71.351.134	69.226.344	2.124.790	3%
	TOTAL GASTOS	6.910.043.038	5.123.705.427	1.786.337.611	35%

Fuente 1 Dirección de Contabilidad

El grupo de gastos analizado presenta un incremento del **35%** en el cuarto trimestre de 2025 respecto al mismo periodo de 2024, equivalente a **\$1.786.337.611**.

Los rubros que registraron los mayores incrementos fueron:

- **Honorarios:** \$1.314.455.902 (49%)
- **Vigilancia y seguridad:** \$386.962.641 (120%)
- **Materiales y suministros:** \$158.349.568 (107%)
- **Viáticos y gastos de viaje:** \$121.494.033 (56%)

El rubro con mayor disminución fue:

- **Seguros generales:** -\$302.087.319 (-35%)

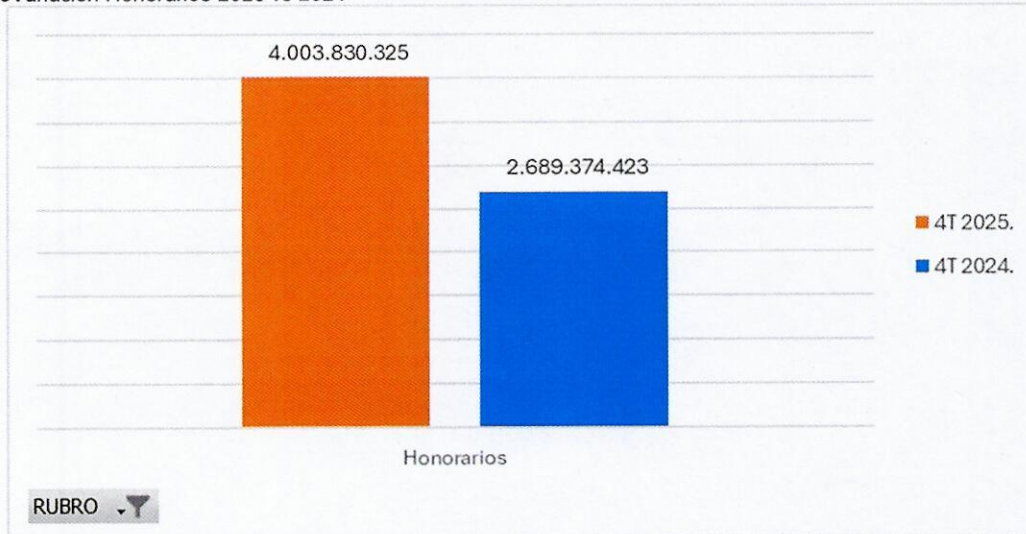
Figura 2 Variación de gastos 2025 vs 2024



A continuación, se realiza el análisis correspondiente a cada uno de los grupos de gastos de acuerdo con la información suministrada por la Dirección de Contabilidad de la Subgerencia Financiera.

1. HONORARIOS

Figura 3 Variación Honorarios 2025 vs 2024



Los gastos del rubro Honorarios presentan un incremento del **49%**, equivalente a **\$1.314.455.902** frente al cuarto trimestre de 2024.

De esta variación:

- **33% (\$436.989.865)** corresponde a nuevos contratos con personas jurídicas.
- **67% (\$877.466.037)** corresponde a incrementos en contratos con personas naturales.

A continuación, se detallan los contratos con personas jurídicas:

Figura 4 Comparativo contratación personas jurídicas

NOMBRE	4T 2025	4T 2024	VARIACION
KPMG ADVISORY TAX & LEGAL S.A.S.	10.710.000	0	10.710.000
EMPRESA PARA LA SEGURIDAD URBANA-ESU	13.364.354	0	13.364.354
ZUCOM S.A.S	34.500.000	0	34.500.000
JUST IN TIME SOLUTIONS TRADE S.A.S	86.921.999	0	86.921.999
VALOR + S.A.S	47.645.954	0	47.645.954
SYSTESOL - SYSTEMS & TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S	31.178.000	0	31.178.000
INTRUST SECURITY S.A.S.	20.646.500	0	20.646.500
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA - ACTIVA	211.465.943	0	211.465.943

2. HORAS EXTRAS Y FESTIVOS

Este rubro presenta un incremento del **3%**, equivalente a **\$2.124.790** respecto al mismo periodo de 2024.

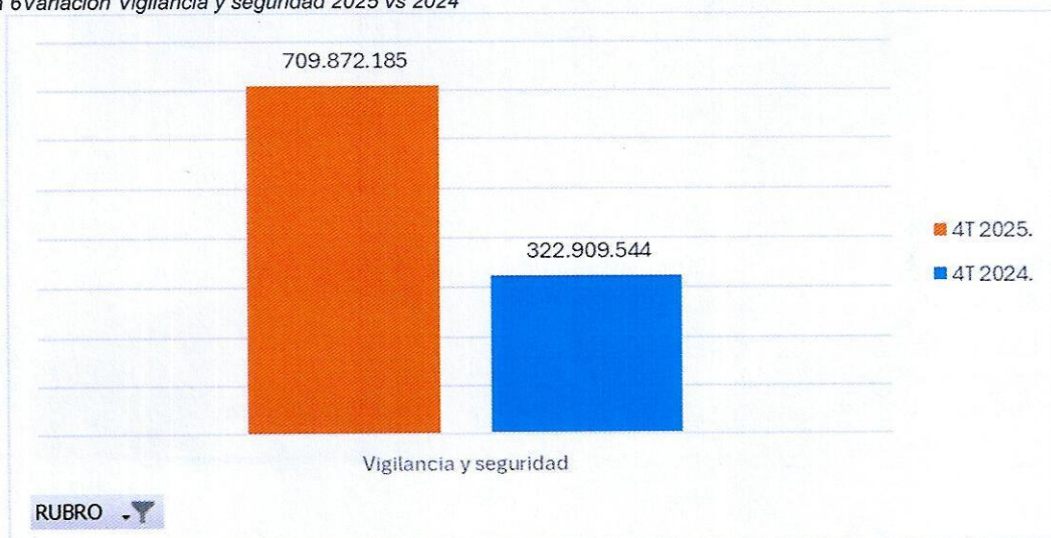
Figura 5 Variación horas extras y festivos 2025 vs 2024



3. VIGILANCIA Y SEGURIDAD

Este rubro presenta un incremento del **120%**, equivalente a **\$386.962.641**. El aumento está representado principalmente en el contrato suscrito con Valor + S.A.S. por **\$381.755.467**, para la prestación de servicios especializados de identificación de vulnerabilidades de seguridad informática en los sistemas de la Lotería de Medellín y la adopción del protocolo IPv6.

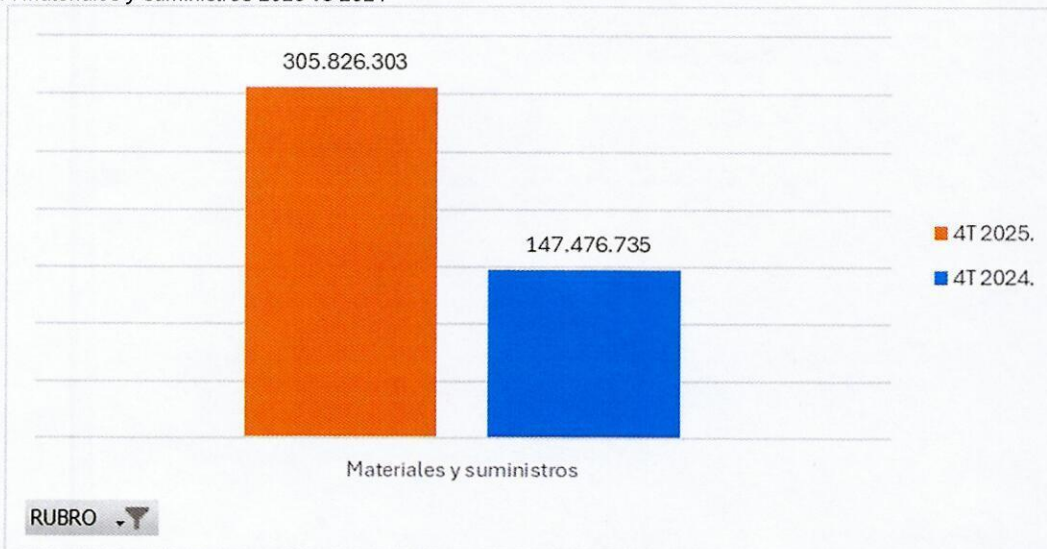
Figura 6 Variación Vigilancia y seguridad 2025 vs 2024



4. MATERIALES Y SUMINISTROS

Este rubro presenta un incremento del **107%**, equivalente a **\$158.349.568**.

Figura 7 Materiales y suministros 2025 vs 2024



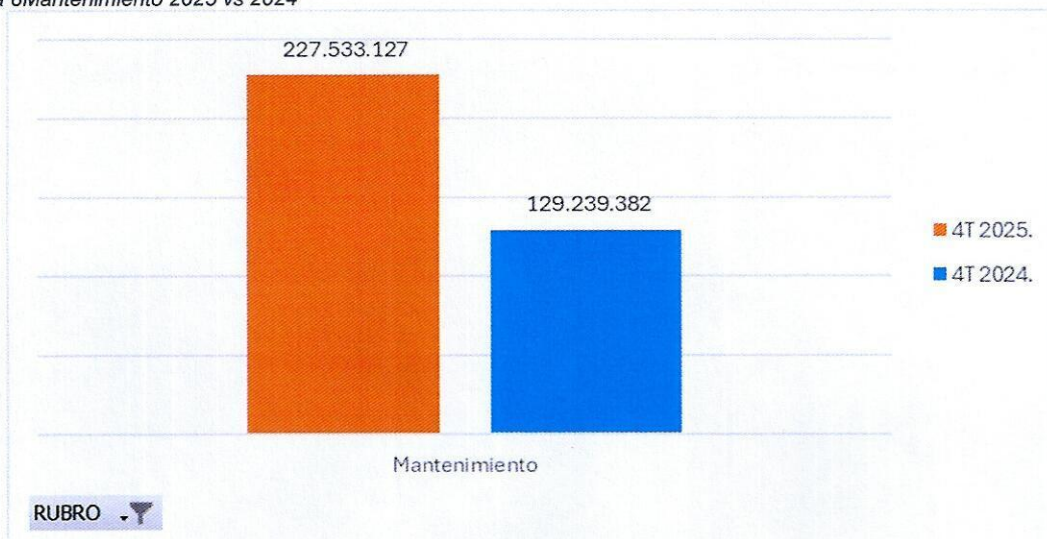
El aumento se explica por el incremento en el contrato suscrito con **Microcinco y Cía. Ltda.** para el suministro de papelería y tecnología por **\$36.768.370**, así como los contratos adquiridos con **Uniples S.A.S.**, **Magestic Productions S.A.S.** y **Just In Time Solutions Trade S.A.S.**; valores que se detallan a continuación:

511114-MATERIALES Y SUMINISTROS 2025				
NIT	NOMBRE	4T 2025	4T 2024	VARIACIÓN
811021363	UNIPLES S.A.S	19.343.730	0	19.343.730
811023500	MICROCINCO Y CIA LTDA	100.766.656	63.998.286	36.768.370
900480763	MAGESTIC PRODUCTIONS SAS	21.650.000	0	21.650.000
900731083	JUST IN TIME SOLUTIONS TRADE S.A.	63.642.150	0	63.642.150

5. MANTENIMIENTO

Este rubro registra un aumento del **76%**, equivalente a **\$98.293.745**. El incremento corresponde a los contratos con **Eurolift S.A.S.** para mantenimiento de ascensores y **NG Construcciones** para el mantenimiento preventivo y correctivo del edificio institucional.

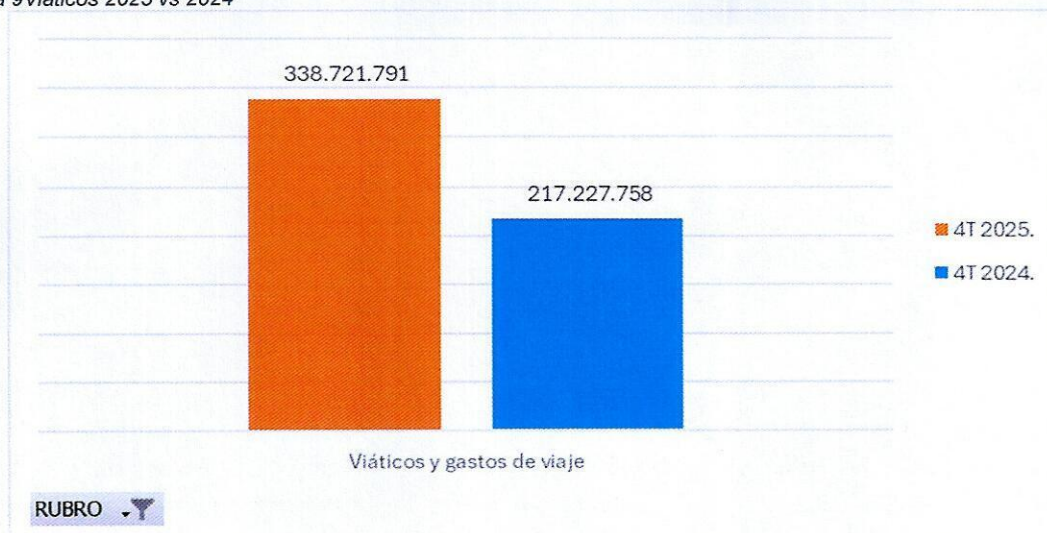
Figura 8 Mantenimiento 2025 vs 2024



6. VIÁTICOS

Este rubro presenta un incremento del **56%**, equivalente a **\$121.494.033**. El aumento se debe principalmente a mayores gastos en tiquetes aéreos y viáticos de la alta dirección y el área comercial para actividades de posicionamiento de marca.

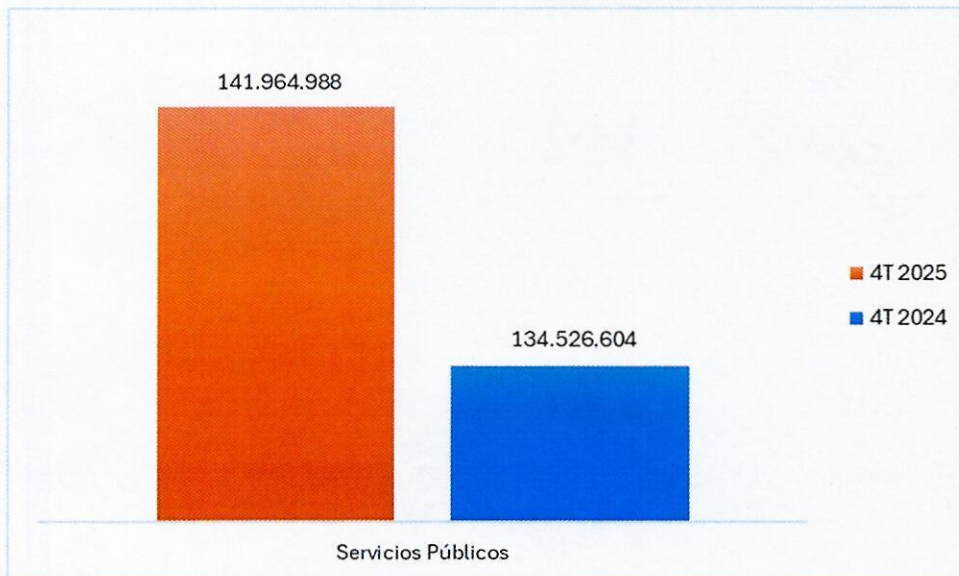
Figura 9 Viáticos 2025 vs 2024



7. SERVICIOS PÚBLICOS

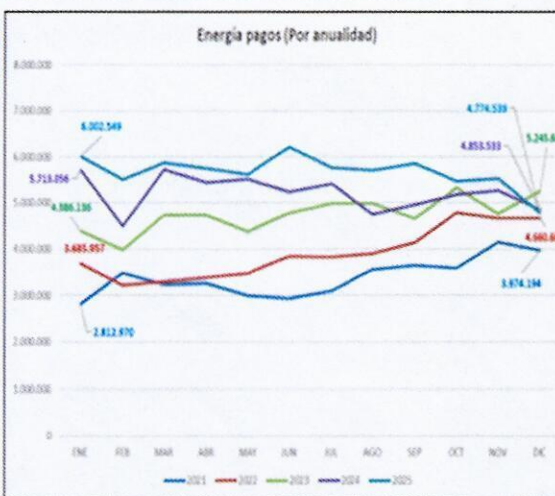
Este rubro presenta un incremento del **6%**, equivalente a **\$7.438.384**.
El consumo de energía aumentó **7,4%**, mientras que el consumo de agua aumentó **37,2%**.

Figura 10 Servicios Públicos 2025 vs 2024



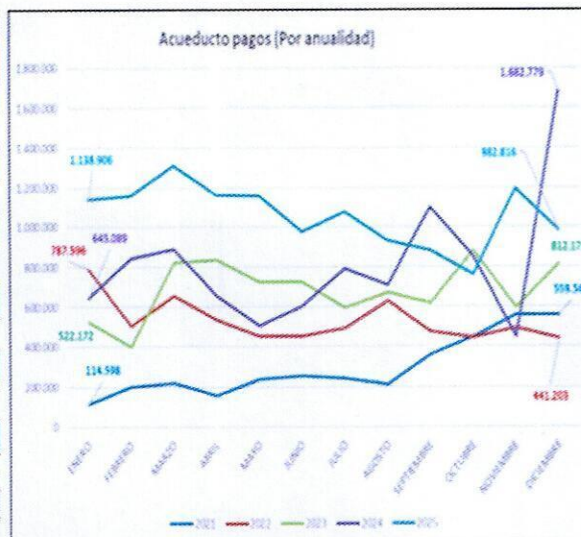
ENERGIA	VALORES PAGADOS (\$COP)				
	2021	2022	2023	2024	2025
ENERO	2.812.970	3.685.957	4.386.136	5.713.056	6.002.549
FEBRERO	3.490.193	3.223.302	3.989.611	4.499.212	5.522.976
MARZO	3.234.293	3.294.507	4.738.131	5.731.039	5.881.306
ABRIL	3.258.897	3.385.400	4.728.260	5.449.024	5.752.679
MAYO	2.996.549	3.475.742	4.371.768	5.511.281	5.614.902
JUNIO	2.941.603	3.835.549	4.782.294	5.235.090	6.217.925
JULIO	3.098.937	3.827.478	4.989.261	5.410.461	5.773.523
AGOSTO	3.559.232	3.903.004	4.979.728	4.749.516	5.715.942
SEPTIEMBRE	3.642.940	4.139.083	4.664.597	4.952.928	5.862.032
OCTUBRE	3.595.955	4.777.489	5.325.052	5.183.998	5.478.527
NOVIEMBRE	4.151.527	4.655.284	4.756.707	5.259.196	5.539.030
DICIEMBRE	3.974.194	4.660.683	5.245.647	4.853.533	4.774.539
TOTAL	40.757.290	46.863.478	56.957.192	62.548.334	68.135.930
		15,0%	21,5%	9,8%	8,9%

Fuente: Elaboración propia con costos de facturación de EPM



ACUEDUCTO	VALORES PAGADOS (\$COP)				
	2021	2022	2023	2024	2025
ENERO	114.598	787.596	522.172	645.089	1.138.906
FEBRERO	202.174	505.379	400.719	842.833	1.157.656
MARZO	219.609	656.745	821.618	888.940	1.307.651
ABRIL	157.336	536.052	833.847	656.121	1.152.424
MAYO	236.655	450.921	723.786	505.726	1.157.580
JUNIO	253.984	450.921	723.786	601.775	973.509
JULIO	240.714	492.786	595.862	789.877	1.075.232
AGOSTO	212.036	629.659	670.355	707.271	929.914
SEPTIEMBRE	357.430	476.623	617.772	1.097.537	879.939
OCTUBRE	449.489	444.784	881.519	852.325	762.223
NOVIEMBRE	558.168	493.842	595.423	449.461	1.190.934
DICIEMBRE	559.560	441.203	812.173	1.682.779	982.816
TOTAL	3.561.753	6.366.511	8.200.032	9.719.834	12.718.784
		78,7%	28,8%	18,5%	30,9%

Fuente: Elaboración propia con costos de facturación de EPM



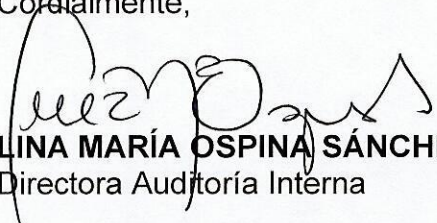
CONCLUSIONES:

- ✓ En términos generales, los gastos de funcionamiento del cuarto trimestre de 2025 aumentaron en 35% frente al mismo periodo de 2024, evidenciando un crecimiento significativo en varios rubros clave.
- ✓ Los mayores incrementos se concentraron en Honorarios, Vigilancia y Seguridad, Materiales y Suministros y Viáticos, que explican la mayor parte de la variación total.
- ✓ El análisis evidencia que algunos incrementos obedecen a nuevas necesidades institucionales, especialmente en temas de seguridad informática, posicionamiento de marca y fortalecimiento operativo.
- ✓ El rubro de Seguros Generales tuvo una disminución relevante, reduciendo el impacto del incremento global, gracias a la buena gestión en la negociación con las aseguradoras.
- ✓ Los aumentos identificados requieren seguimiento para asegurar que se mantengan dentro de los principios de eficiencia, eficacia y austeridad en el gasto público, conforme al Decreto 984 de 2012.

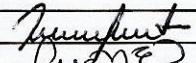
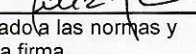
RECOMENDACIONES:

- ✓ Realizar seguimiento periódico a los contratos que generaron los mayores incrementos para verificar que los servicios contratados se ajusten a criterios de austeridad, razonabilidad y necesidad institucional.
- ✓ Fortalecer los análisis previos de planeación contractual, especialmente en los rubros con variaciones significativas, con el fin de anticipar incrementos y garantizar una adecuada programación presupuestal.
- ✓ Evaluar la pertinencia de establecer límites o criterios adicionales de control interno sobre gastos recurrentes como honorarios, materiales y viáticos, asegurando eficiencia en su ejecución.
- ✓ Coordinar con la Subgerencia Financiera y las áreas responsables la revisión periódica de los consumos de servicios públicos, con el fin de identificar oportunidades de reducción, promover el uso eficiente de los recursos, y fortalecer las prácticas de eficiencia energética y de consumo responsable de agua.
- ✓ Documentar y justificar de manera completa los incrementos derivados de nuevas necesidades estratégicas, con el fin de asegurar transparencia y trazabilidad frente a los órganos de control.
- ✓ Revisar periódicamente la aplicación de las medidas de austeridad institucional, asegurando su cumplimiento en línea con el Decreto 984 de 2012 y la Resolución 252 de 2020.

Cordialmente,



LINA MARÍA OSPINA SÁNCHEZ
Directora Auditoría Interna

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Sandra Jannette Marín Taborda	Profesional universitaria	
Revisó:	Lina María Ospina Sánchez	Directora Auditoría Interna	
Los firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

